

共同主持人轉撥經費流程

1. 請以計畫主持人帳密登入 科技部-學術研發網，於要轉撥經費之計畫點選【變更】。



2. 點選【轉撥補助經費案】。



3. 於【說明】欄敘明轉撥項目及金額；如欲轉撥管理費，建議依科技部核定比例分配。

範例：科技部核定總金額 1,000,000 元，內含管理費 100,000 元(總金額之 10%)。

★如轉撥至多個執行機構，請製作經費分配表，上傳附件。

