

研究計畫管理 【投標用印申請】

教學手冊-2021年1月

網址：http://pmaas.ntou.edu.tw/MARS_PMAAS/

投標用印申請 新增申請書-1

- 研究計畫管理
- 科技部、政府部門、產學計畫及其他計畫案
- 研究計畫人員管理作業
- 計畫人員出差申請作業
- 研究計畫結餘款計畫人員管理作業
- 校內計畫管理作業
- 投標用印申請**
- 申請獎勵學術研究
- 教師研究著作資料
- 延攬及留住特殊優秀人才作業線上申請
- 出國補助申請
- 專利/技轉

研究計畫管理 > 投標用印申請

投標用印申請

查詢年度: 110 - 110

申請日期: 起 ~ 迄

招標單位:

標案案號:

標案名稱:

審核狀態: 請選擇

一級單位: 請選擇

二級單位: 請先選擇一級單位

查詢 清除

Step 1

Step 2

搜尋結果: 0 筆

每頁顯示筆數: 20

| 多筆刪除 | 多筆送出 | 匯出Excel檔案 | 登錄新申請書 | | | | | | |
|------|------|-----------|--------|------|------|------|------|------|----|
| 序號 | 申請日期 | 申請人單位 | 申請人 | 招標單位 | 標案案號 | 標案名稱 | 投標金額 | 結標日期 | 狀態 |

並無任何資料!

1

投標用印申請 新增申請書-2

投標用印申請(新增)

提示: * 為必填欄位。

用印申請人

| | | | |
|--------|----------------------------|------|------------|
| * 姓名 | 李玟雯 | 申請日期 | 2021-01-31 |
| 選擇代填老師 | | | |
| * 單位 | 一級單位: 生命科學院 二級單位: 食品科學系 | | |

Step 3. *號為必填

用印申請資料

| | | | |
|--------|--|--------|---|
| * 類型 | <input checked="" type="radio"/> 投標 <input type="radio"/> 非投標 | | |
| * 招標單位 | 臺北自來水事業處 | * 結標日期 | 2021-02-24 |
| * 標案案號 | T123456 | * 標案名稱 | 其他 |
| * 投標金額 | 50775398 | * 申請數量 | 份: 1 張: 2 |
| * 文件名稱 | <input type="checkbox"/> 授權書、協議書、合約書、契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 投標書、議價書 <input type="checkbox"/> 結匯單 <input type="checkbox"/> 專利事務委託書、契約書 <input type="checkbox"/> 證書、證明書、保證書 <input type="checkbox"/> 聘書、獎狀 <input checked="" type="checkbox"/> 計畫書 <input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 其他 | * 用印種類 | <input type="checkbox"/> 校印(關防) <input type="checkbox"/> 校長官章(小) <input type="checkbox"/> 校長職名章 <input type="checkbox"/> 校長職銜簽名章 <input checked="" type="checkbox"/> 本校銅印(中、英) <input type="checkbox"/> 校長簽名章(中、英) <input type="checkbox"/> 本校條戳 <input type="checkbox"/> 騎縫章 <input checked="" type="checkbox"/> 校對章 |

備註

Step 4. 存檔後可再進行修改

Step 4. 已確認不修改, 存檔同時送審

重新填寫

存檔

確定送出

回上一頁

投標用印申請 新增申請書-3

投標用印申請

查詢年度: 110 - 110

申請日期: 起 ~ 迄

招標單位:

標案案號:

標案名稱:

審核狀態: 請選擇

一級單位: 請選擇

二級單位: 請先選擇一級單位

搜尋結果: 1筆

每頁顯示筆數: 20

| 序號 | <input type="checkbox"/> | 申請日期 | 申請人單位 | 申請人 | 招標單位 | 標案案號 | 標案名稱 | 投標金額 | 結標日期 | 狀態 | |
|----|--------------------------|------------|----------------|-----|----------|---------|------|------------|------------|-----|---|
| 1 | <input type="checkbox"/> | 2021-01-31 | 生命科學院 食品科學系 | 李玖雯 | 臺北自來水事業處 | T123456 | 其他 | 50,775,398 | 2021-03-01 | 擬稿中 | <input type="button" value="【列印申請書】"/> <input type="button" value="【修改資料】"/> <input type="button" value="【刪除資料】"/> <input type="button" value="【送出審查】"/> |

Step 5. 確定不再修改, 可進行送審

投標用印申請 新增申請書-4

- 研究計畫管理
- 科技部、政府部門、產學計畫及其他計畫案
- 研究計畫人員管理作業
- 計畫人員出差申請作業
- 研究計畫結餘款計畫人員管理作業
- 校內計畫管理作業
- 投標用印申請

申請獎勵學術研究

教師研究著作資料

延攬及留住特殊優秀人才作業線上申請

出國補助申請

專利/技轉

研究計畫管理 > 投標用印申請

投標用印申請

查詢年度: 110 - 110

申請日期: 起 ~ 迄

招標單位:

標案案號:

標案名稱:

審核狀態: 請選擇

一級單位: 請選擇

二級單位: 請先選擇一級單位

查詢 清除

搜尋結果: 1 筆

Step 6.送審後,狀態"擬稿中"變"審核中" 每頁顯示筆數: 20

| 序號 | 申請日期 | 申請人單位 | 申請人 | 招標單位 | 標案案號 | 標案名稱 | 投標金額 | 結標日期 | 狀態 | |
|----|------------|----------------|-----|----------|---------|------|------------|------------|-----|---|
| 1 | 2021-01-31 | 生命科學院 食品科學系 | 李玖雯 | 臺北自來水事業處 | T123456 | 其他 | 50,775,398 | 2021-03-01 | 審核中 | 【列印申請書】 【檢視資料】 |

審核結果:

- 通過 → 狀態"審核通過"
- 不通過 → 狀態"擬稿中",可繼續維護並重新送審

投標用印申請 列印申請書-1

- 研究計畫管理
- 科技部、政府部門、產學計畫及其他計畫案
- 研究計畫人員管理作業
- 計畫人員出差申請作業
- 研究計畫結餘款計畫人員管理作業
- 校內計畫管理作業
- 投標用印申請

申請獎勵學術研究

教師研究著作資料

延攬及留住特殊優秀人才作業線上申請

出國補助申請

專利/技轉

研究計畫管理 > 投標用印申請

投標用印申請

查詢年度: 110 - 110

申請日期: 起 ~ 迄

招標單位:

標案案號:

標案名稱:

審核狀態: 請選擇

一級單位: 請選擇

二級單位: 請先選擇一級單位

查詢 清除

搜尋結果: 1筆

Step 1.可列印申請表, 進行線下送審

每頁顯示筆數: 20

| 序號 | 申請日期 | 申請人單位 | 申請人 | 招標單位 | 標案案號 | 標案名稱 | 投標金額 | 結標日期 | 狀態 | |
|----|------------|----------------|-----|----------|---------|------|------------|------------|-----|---|
| 1 | 2021-01-31 | 生命科學院 食品科學系 | 李玖雯 | 臺北自來水事業處 | T123456 | 其他 | 50,775,398 | 2021-03-01 | 審核中 | 【列印申請書】 【檢視資料】 |

投標用印申請 列印申請書-2

- 研究計畫管理
- 科技部、政府部門、產學計畫及其他計畫案
- 研究計畫人員管理作業
- 計畫人員出差申請作業
- 研究計畫結餘款計畫人員管理作業
- 校內計畫管理作業
- 投標用印申請
- 申請獎勵學術研究
- 教師研究著作資料
- 延攬及留住特殊優秀人才作業線上申請
- 出國補助申請
- 專利/技轉

投標用印申請表列印設定

用印申請人資訊

| | | | |
|----|----------------------------|------|------------|
| 姓名 | 李玟菱 | 申請日期 | 2021-01-31 |
| 單位 | 一級單位: 生命科學院 二級單位: 食品科學系 | | |

用印申請資料

| | | | |
|------|----------|------|--------------|
| 招標單位 | 臺北自來水事業處 | 結標日期 | 2021-03-01 |
| 標案案號 | T123456 | 標案名稱 | 其他 |
| 投標金額 | 50775398 | 申請數量 | 份: 1 張: 2 |

審核人員簽核設定

| 選擇模組 | 申請單位 + | 會辦單位 + | 決行 + |
|--------------|-----------------|--------------------------------------|----------|
| 一般單位 中心單位 | 計畫主持人 執行單位主管 | 研究發展處計畫業務組 人事室 職安中心衛生中心 主計室 | 校長或授權代理人 |

Step 2. 列印申請書

回上一頁

✓ 存檔(列印報表)

投標用印申請 列印申請書-3

投標用印申請表列印

回上一頁

回用印申請列表

國立臺灣海洋大學投標用印申請單

1 / 1

100%

國立臺灣海洋大學投標用印申請單

申請日期: 110/1/31

流水號: 11001310001

| | | | |
|-----------------------|--|-----------------------|------------|
| 招標單位 | 臺北自來水事業處 | 申請數量 | 1份 2張 |
| 標案案號 | T123456 | 投標金額 | 50,775,398 |
| 標案名稱 | 其他 | 結標日期 | 2021-03-01 |
| 文件名稱 | <input type="checkbox"/> 授權書、協議書、合約書、契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 投標書、議價書 <input type="checkbox"/> 結匯單 <input type="checkbox"/> 專利事務委託書、契約書 <input type="checkbox"/> 證書、證明書、保證書 <input type="checkbox"/> 聘書、獎狀 <input checked="" type="checkbox"/> 計畫書 <input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 其他 _____ | | |
| 用印種類 | <input type="checkbox"/> 校印(關防) <input type="checkbox"/> 校長官章(小) <input type="checkbox"/> 校長職名章 <input type="checkbox"/> 校長職銜簽名章 <input checked="" type="checkbox"/> 本校鋼印(中、英) <input type="checkbox"/> 校長簽名章(中、英) <input type="checkbox"/> 本校條戳 <input type="checkbox"/> 騎縫章 <input checked="" type="checkbox"/> 校對章 | | |
| 備註 | | | |
| 申請人 | 申請單位 | 會辦單位 | 決行 |
| 生命科學院 食品科學系 李玖雯 | 計畫主持人 | 研究發展處計 畫業務組 人事室 | 校長或授權代理人 |

投標用印申請 列印申請書-4

國立臺灣海洋大學投標用印申請單

申請日期：110/1/31

流水號：11001310001

| | | | |
|---------------------------|--|---|------------|
| 招標單位 | 臺北自來水事業處 | 申請數量 | 1份 2張 |
| 標案案號 | T123456 | 投標金額 | 50,775,398 |
| 標案名稱 | 其他 | 結標日期 | 2021-03-01 |
| 文件名稱 | <input type="checkbox"/> 投權書、協議書、合約書、契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 投標書、議價書 <input type="checkbox"/> 結匯單 <input type="checkbox"/> 專利事務委託書、契約書 <input type="checkbox"/> 證書、證明書、保證書 <input type="checkbox"/> 聘書、獎狀 <input checked="" type="checkbox"/> 計畫書 <input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 其他 _____ | | |
| 用印種類 | <input type="checkbox"/> 校印(關防) <input type="checkbox"/> 校長官章(小) <input type="checkbox"/> 校長職名章 <input type="checkbox"/> 校長職銜簽名章 <input checked="" type="checkbox"/> 本校銅印(中、英) <input type="checkbox"/> 校長簽名章(中、英) <input type="checkbox"/> 本校條戳 <input type="checkbox"/> 騎縫章 <input checked="" type="checkbox"/> 校對章 | | |
| 備註 | | | |
| 申請人 | 申請單位 | 會辦單位 | 決行 |
| 生命科學院 食品科學系 李玖雯 | 計畫主持人 執行單位主管 | 研究發展處計 畫業務組 職安中心衛生 中心 主計室 | 校長或授權代理人 |

附註：

- 一、除已決行之公文、簽呈外，凡需加蓋各項印信之文件，均需填寫本單申請用印。
- 二、證書、聘書及獎狀，需附名單清冊，並標註證書字號。
- 三、以影本用印之文件需由原承辦人加蓋「與正本相符」章戳及承辦單位印章後再至文書組用印。
- 四、本申請單由文書組監印彙訂存查。
- 五、申請套印者，需經簽奉核准，由文書組發給套印樣本。**所套印之文件由申請套印單位自行管**
控。
- 六、教職員工身份證明(例：保證書)申請用印應知會人事室**或事務組。**
- 七、**研究計畫之相關申請表單暨合約書**，請申請單位於一級單位主管核章後送研發處計畫業務組核
章並由研發長逕行代決。
- 八、**教育部計畫(含與課程相關之產學系列計畫)相關申請表單暨合約書**，請申請單位於一級主
管核章後送教務處教學中心、教務長核章，並送校長核定後方可用印。
- 九、請依分層負責規定填寫用印申請單後逕送文書組用印。(參閱本校分層負責明細表)。

用印人：_____ 用印日期：_____ (由文書組填寫)

投標用印申請 修改申請書-1

- 研究計畫管理
- 科技部、政府部門、產學計畫及其他計畫案
- 研究計畫人員管理作業
- 計畫人員出差申請作業
- 研究計畫結餘款計畫人員管理作業
- 校內計畫管理作業
- 投標用印申請

- 申請獎勵學術研究
- 教師研究著作資料
- 延攬及留住特殊優秀人才作業線上申請
- 出國補助申請
- 專利/技轉

研究計畫管理 > 投標用印申請

投標用印申請

查詢年度: 110 - 110

申請日期: 起 ~ 迄

招標單位:

標案案號:

標案名稱:

審核狀態: 請選擇

一級單位: 請選擇

二級單位: 請先選擇一級單位

查詢 清除

搜尋結果: 1 筆

Step 1. 只能修改“擬稿中”的資料

每頁顯示筆數: 20

| 序號 | 申請日期 | 申請人單位 | 申請人 | 招標單位 | 標案案號 | 標案名稱 | 投標金額 | 結標日期 | 狀態 | |
|----|------------|----------------|-----|----------|---------|------|------------|------------|-----|---|
| 1 | 2021-01-31 | 生命科學院 食品科學系 | 李玖雯 | 臺北自來水事業處 | T123456 | 其他 | 50,775,398 | 2021-03-01 | 擬稿中 | 【列印申請書】 【修改資料】 【刪除資料】 【送出審查】 |

投標用印申請 修改申請書-2

研究計畫管理 > 投標用印申請 2021/1/31 (週日) 19:51:50, 目前線上人數: 2 人

投標用印申請(修改)

提示: * 為必填欄位。

用印申請人

| | | | |
|--------|----------------------------|------|------------|
| * 姓名 | 李玖雯 | 申請日期 | 2021-01-31 |
| 選擇代填老師 | | | |
| 單位 | 一級單位: 生命科學院 二級單位: 食品科學系 | | |

Step 2. *號為必填

用印申請資料

| | | | |
|--------|--|--------|---|
| * 類型 | <input checked="" type="radio"/> 投標 <input type="radio"/> 非投標 | | |
| * 招標單位 | 臺北自來水事業處 | * 結標日期 | 2021-03-01 |
| * 標案案號 | T123456 | * 標案名稱 | 其他 |
| * 投標金額 | 50775398 | * 申請數量 | 份: 1 張: 2 |
| * 文件名稱 | <input type="checkbox"/> 授權書、協議書、合約書、契約書 <input checked="" type="checkbox"/> 投標書、議價書 <input type="checkbox"/> 結匯單 <input type="checkbox"/> 專利事務委託書、契約書 <input type="checkbox"/> 證書、證明書、保證書 <input type="checkbox"/> 聘書、獎狀 <input checked="" type="checkbox"/> 計畫書 <input type="checkbox"/> 申請書 <input type="checkbox"/> 其他 | * 用印種類 | <input type="checkbox"/> 校印(關防) <input type="checkbox"/> 校長官章(小) <input type="checkbox"/> 校長職名章 <input type="checkbox"/> 校長職銜簽名章 <input checked="" type="checkbox"/> 本校鋼印(中、英) <input type="checkbox"/> 校長簽名章(中、英) <input type="checkbox"/> 本校條戳 <input type="checkbox"/> 騎縫章 <input checked="" type="checkbox"/> 校對章 |
| 備註 | | | |

Step 3. 存檔後可再進行修改 Step 3. 已確認不修改, 存檔同時送審

重新填寫 **存檔** 確定送出 回上一頁